



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA



Decreto R. 132/2011

**BANDO DI AMMISSIONE AL
MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN**

**“CATALOGAZIONE E ACCESSIBILITÀ DEL PATRIMONIO CULTURALE:
NUOVE TECNOLOGIE PER LA VALORIZZAZIONE”**

Anno Accademico 2011/2012

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con decreto rettorale del 14 aprile 1994 nr. 24 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il decreto ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTA la nota MIUR del 18 maggio 2011, avente ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;
- VISTO il Regolamento Master di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni del 12/04/2011 e del 19/04/2011 con cui rispettivamente il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato l'istituzione e l'attivazione, per l' A/A 2011/12, del Master Universitario;

DECRETA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

ARTICOLO 1 – Istituzione

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l'A/A 2011/12, il seguente Master Universitario:

Master Universitario di I livello in “Catalogazione e accessibilità del patrimonio culturale: nuove tecnologie per la valorizzazione”

NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
10	50	€ 3.000,00 ¹
REQUISITI DI ACCESSO Possono accedere al Master i possessori dei seguenti titoli: <ul style="list-style-type: none">➤ Tutte le Lauree conseguite ai sensi del D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004;➤ Tutte le Lauree conseguite ai sensi del D.M. n. 509 del 3 novembre 1999;➤ Tutte le Lauree conseguite ai sensi dell'ordinamento previgente il D.M. n. 509 del 3 novembre 1999 (vecchio ordinamento).		
Può essere ammessa l'iscrizione al master anche a soggetti privi dei requisiti previsti per l'accesso, in qualità di uditore . In tal caso, al termine del corso, sarà rilasciato un attestato di partecipazione.		
Scadenza domande di ammissione: venerdì 24 febbraio 2012 , ore 13.30		
Profilo professionale che il corso intende formare: Il master ha lo scopo di formare personale esperto nella catalogazione e valorizzazione del patrimonio culturale e nell'accessibilità culturale intesa come la capacità di accedere per il maggior numero di persone possibile al patrimonio e all'informazione culturale ricorrendo alla funzionalità di alcuni sistemi o entità telematiche, in particolare a siti web, banche dati e biblioteche digitali, utilizzando tecnologie assistive. La finalità è il superamento degli ostacoli culturali, gestionali e ambientali per una fruizione agevole del patrimonio culturale. Le competenze acquisite possono essere utilmente impiegate presso istituzioni che si occupano di patrimonio culturale come musei, soprintendenze, enti, fondazioni, società e associazioni.		

¹ Tale importo include il premio annuo pro capite, a carico degli studenti, relativo alla Polizza “Infortunati” e quello relativo alla Polizza “Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro”.



Verranno fornite competenze per la catalogazione del patrimonio culturale secondo le normative, i criteri tecnico scientifici e gli standard emanati a livello nazionale e regionale, competenze giuridiche per la sua organizzazione e per la valorizzazione dei beni culturali, in particolare attraverso l'impiego delle nuove tecnologie informatiche.

In particolare il master fornisce competenze sulle basi delle tecnologie per lo sviluppo di siti web (linguaggi standard di marcatura: HTML, XHTML, CSS), sulla normativa di settore, approfondendo i concetti di pari opportunità, di divario digitale ("digital divide") di società dell'informazione inclusiva ("e-inclusion") finalizzati alla diffusione di contenuti culturali.

Inoltre il master fornisce anche competenze sull'accessibilità intesa come una proprietà dei siti web in grado di garantire la fruibilità dei contenuti attraverso l'uso di browser e periferiche non convenzionali, siano essi utilizzati da utenti con disabilità o da utenti che accedono a Internet con terminali limitati, quali ad esempio telefoni cellulari o computer palmari. In particolare competenze per la realizzazione di siti web accessibili in grado di raggiungere il maggior numero di fruitori possibile, evitando in particolare di creare nuove forme di esclusione agli utenti disabili o agli anziani.

Obiettivi formativi:

I risultati di apprendimento attesi al termine del corso sono i seguenti:

- Capacità di operare nel settore della documentazione e comunicazione culturale informatizzata del patrimonio culturale secondo le normative, i criteri tecnico scientifici e gli standard emanati a livello nazionale e regionale per la catalogazione; capacità di organizzare percorsi di valorizzazione fondati sull'acquisizione di competenze giuridiche, in particolare facendo riferimento all'impiego delle nuove tecnologie informatiche.
- Capacità di facilitare la vita indipendente, di progettare soluzioni per permettere di accedere ai servizi e ai contenuti culturali di istituzioni e associazioni culturali e di volontariato, musei, soprintendenze, fondazioni in particolare attraverso l'utilizzo delle moderne e aggiornate tecnologie informatiche, aggirando o rimuovendo tali ostacoli a persone con disabilità fisiche/sensoriali o cognitive.

Sbocchi Professionali:

Il master fornisce competenze per il responsabile del centro di documentazione e dell'accessibilità dei contenuti culturali in particolare su web, incaricato di raccogliere, predisporre, trattare e diffondere, attraverso l'utilizzo delle più moderne tecnologie informatiche, all'interno come all'esterno di musei, soprintendenze, fondazioni, istituzioni e associazioni culturali la documentazione relativa alle collezioni, alle esposizioni e alle altre attività culturali finalizzate alla tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale.

Direttore del Master: Prof.ssa Elena Corradini

Informazioni:

Le informazioni di carattere didattico possono essere richieste al Responsabile Didattico: Prof.ssa Elena Corradini, tel. 059/2055012, e-mail elena.corradini@unimore.it.

Per informazioni di carattere didattico-organizzativo si prega di fare riferimento alla dr.ssa Silvia Rossi, tel. 059/2055012 - 348 7958607, e-mail silvia.rossi@unimore.it.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Durata e sede di svolgimento: annuale; le lezioni si svolgeranno a partire dal mese di marzo 2012 fino al mese di marzo 2013, con il seguente impegno giornaliero: giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Le lezioni si terranno presso il Palazzo Storico dell'Università, aula informatica, via Università 4, 41121 Modena.

Il tirocinio formativo si svolgerà nei mesi da settembre 2012 a gennaio 2013 presso le diverse istituzioni che collaborano alla realizzazione del master, in particolare

- Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MIBAC):
- Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione (ICCD)
- Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici dell'Emilia Romagna
- Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Calabria
- Soprintendenza per i Beni Storico Artistici ed Etnoantropologici di Modena e Reggio Emilia
- Soprintendenza per i Beni Architettonici di Ravenna, Ferrara, Forlì, Rimini e Cesena
- Soprintendenza per i Beni Archeologici della Puglia
- Soprintendenza per i Beni Storico Artistici ed Etnoantropologici della Puglia
- Soprintendenza per i Beni Storico Artistici ed Etnoantropologici di Venezia, Belluno, Padova e Treviso
- Istituto di Studi Storico Militari della Sardegna
- Comune di Mirandola (MO) – Museo Civico
- Comune di Spilamberto (MO)
- Comune di Sestola (MO)
- Comune di Montefiorino (MO)
- Comune di Medesano (PR) – Museo di Storia e Civiltà di Varano Marchesi
- ERT – Fondazione Emilia Romagna Teatro
- Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola
- Fondazione di Vignola
- Fondazione Museo Ettore Guatelli di Ozzano Taro (PR)
- Fotomuseo Panini, Modena
- Musei Civici di Rimini
- Museo della Civiltà Contadina di Bentivoglio
- Museo Civico del Risorgimento di Bologna
- Istituto Cervi – Biblioteca Archivio Emilio Sereni
- Museo Civico "Il Correggio" di Correggio
- Museo Nazionale del Cinema di Torino
- Museo d'Arte di Ginevra
- Sistema Museale di Ateneo di Bari
- Sistema Museale di Ateneo di Ferrara
- Seconda Università di Napoli / Musa – Sistema Museale di Ateneo
- Museo Alcide Cervi e Biblioteca Archivio Emilio Sereni di Gattatico (RE)
- RESINA, Sistema museale tematico dedicato ai musei scientifico-naturalistici del Lazio
- Institut National du Patrimoine, Parigi

Il Master si concluderà con la discussione della tesi nel mese di marzo 2013.

Contributi di iscrizione: prima rata € 1.600,00 contestualmente all'iscrizione; seconda rata € 1.400,00 entro il 30 aprile 2012.

La quota di iscrizione per gli **uditori** è di € 1.500,00 da versare contestualmente all'iscrizione.



Assegni formativi (voucher): per la partecipazione al presente Master, ammesso al Catalogo Interregionale per l'Alta Formazione, è possibile usufruire di assegni formativi. L'assegnazione del voucher è subordinata alla verifica dei requisiti del richiedente e all'ammissione in graduatoria secondo quanto previsto dai bandi pubblicati sul sito www.altaformazioneinrete.it

Ore complessive: 1500 ore (di cui 270 ore dedicate alle lezioni frontali in aula, 160 ore di altre forme di addestramento, 645 ore da riservare allo studio individuale, 300 ore di stage e 125 ore previste per la prova finale).

Sono previste prove di verifica intermedie e una prova finale.

Corpo docente: Il corpo docente è composto da docenti universitari e da esperti del settore.

Modalità di selezione: per titoli ed esami.

Verranno valutati i seguenti titoli:

- Titolo di studio;
- Esperienze di ricerca e professionali.

La prova di selezione consisterà in un questionario con domande generali a risposta aperta e in un colloquio individuale volti ad accertare conoscenze di base e specifici interessi relativi al patrimonio culturale e alla sua valorizzazione in particolare nei musei, nonché la coerenza degli studi effettuati e la motivazione personale.

Data della prova: la prova di selezione (questionario e colloquio individuale) avrà luogo il giorno 1 marzo 2012, ore 11.00 presso il Laboratorio informatico del Master – piano terra, via Università 4, Modena.

Commissione giudicatrice: Prof. Elena Corradini, Prof. Domenico Proietti, Dott. Cinthia Macri.

Alma Laurea - Banca Dati: al fine di consentire al Consorzio Interuniversitario Alma Laurea di mantenere aggiornato il monitoraggio sulla formazione dei master universitari, gli iscritti al corso saranno invitati per e-mail dall'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master, circa un mese prima della fine del corso, a compilare, facoltativamente, il "Questionario sulle opinioni dei frequentanti".

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione

Alla prova di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso del titolo accademico conseguito in Italia, previsto all'art.1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I candidati in possesso di un titolo accademico straniero devono far pervenire i documenti utili per consentirne la verifica (certificato di laurea con esami; oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile *Allegato A*) all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master (Via Università n. 4, 41121 – Modena), allegando i documenti alla domanda di ammissione con la procedura informatica prevista all'art. 3.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno



presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- ♦ titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- ♦ "dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it – Università – Studenti – Studenti stranieri.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva e gli altri eventuali allegati (titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva) dovranno essere presentati a questa Amministrazione, a pena di esclusione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1, esclusivamente con la seguente procedura informatica:

- **via Internet**, collegandosi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it> - Servizi – Servizi informatici – lo sportello ESSE3 (occorre prima registrarsi nel sito tramite la voce "Registrazione"; chi si è già registrato, deve scegliere la voce "Login" e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, poi, nell'Area Studente, seguire "Ammissione" – "Iscrizione" – "Master").

I titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva dovranno essere allegati esclusivamente in formato elettronico .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

Per la domanda di ammissione è previsto il versamento di € 39,62 (comprensivo del contributo per prestazioni amministrative di € 25,00 e dell'imposta di bollo di € 14,62), non rimborsabile.

Il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite MAV bancario, allegato alla domanda di ammissione, con una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca via Internet", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca Telefonica", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale; pagamento on-line con carta di credito.

Il versamento di € 39,62 dovrà essere effettuato entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1.

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con la "conferma esplicita di validità della domanda" data dal candidato nel corso della procedura



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

informatica sopra citata (consultare la “Guida alla domanda di ammissione” pubblicata sul sito internet dell’Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/didattica/master.html>).

Prima della “conferma esplicita di validità della domanda”, ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli e i documenti inseriti collegandosi alla pagina web sopra citata (occorre selezionare la voce “Login” e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, e poi, nell’Area Studente, selezionare “Ammissione”, il nome del master a cui si è iscritti e la voce “Modifica iscrizione”).

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it .

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il nome e il cognome;
- il luogo e la data di nascita;
- residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti della prova di ammissione e recapito di posta elettronica;
- codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale dovrà solo confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);
- la propria cittadinanza;
- il possesso del diploma di laurea (vecchio o nuovo ordinamento) o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere;
- l’esatta denominazione del Master al quale intende partecipare;
- curriculum vitae;
- titoli ed eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione;
- nel caso di candidati portatori di handicap, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, l’eventuale tipo di ausilio necessario per sostenere le prove d’esame.

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente:

- a) a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
- b) nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di laurea conseguita all’estero, a trasmettere il titolo stesso, con l’elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e “dichiarazione di valore in loco” a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine perentorio di scadenza del bando, a pena di esclusione.

L’esclusione dei candidati può essere comunicata all’interessato in qualsiasi momento, d’ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione, per domanda presentata o pervenuta oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, o priva dell’esatta denominazione del master a cui il candidato intende partecipare.



L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disagi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI e DOCUMENTI:

I candidati dovranno allegare, tramite la procedura informatica, alla domanda di ammissione:

- copia della ricevuta del versamento di € 39,62 (se il versamento è stato effettuato presso una banca: copia in formato elettronico del bollettino stampato al termine della procedura di presentazione della domanda di ammissione, riportante il timbro della banca e della data del versamento; oppure, se il versamento è stato effettuato on-line mediante carta di credito: copia della e-mail di conferma) si fa presente che la "conferma esplicita di validità della domanda" dovrà essere data solo dopo aver allegato la ricevuta;
- certificato di Laurea, con esami o eventuale autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- curriculum vitae;
- altri titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco;
- per i candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero: certificato di laurea con esami; oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile *Allegato A*.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati, dovranno consegnare, a pena di esclusione, il giorno della prova di selezione, alla Commissione giudicatrice, copia cartacea della seguente documentazione:

1. domanda di ammissione sottoscritta (scaricata dal web);
2. ricevuta del versamento di € 39,62;
3. fotocopia integrale (fronte/retro) di un documento di identità valido

ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria

Le modalità di selezione e il calendario delle prove sono riportate all'art. 1.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito.

I candidati saranno ammessi al Master, con Decreto del Rettore, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il Master.

La graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Università <http://www.unimore.it> - Didattica – Master.

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NE' VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A DOMICILIO.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato potrà iscriversi ad un solo Master, stante il divieto di contemporanea iscrizione a più Master. Non è altresì possibile iscriversi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

contemporaneamente ad una Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica.

ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale all'Albo di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono iscriversi al Master esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- via Internet:

collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: www.esse3.unimore.it (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione alla prova di ammissione, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "[Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato su graduatoria](#)"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare una mail al servizio webhelp@unimore.it);

oppure

- via torretta self service:

utilizzare il proprio codice fiscale.

In entrambe le modalità sopra indicate, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e devono stampare la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione al Master;
- b) MAV bancario recante l'importo della prima rata della quota di iscrizione al Master, indicata all'art.1.

Il versamento di cui alla lett. b) sopra indicata dovrà essere effettuato esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- gratuitamente presso gli sportelli automatici Bancomat di UniCredit con Carte Bancomat di UniCredit o di altri Istituti, nonché presso sportelli Bancomat di altre banche che forniscano analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca via Internet", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (www.unicredit.it), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente con "Banca Telefonica", per i clienti di UniCredit aderenti al servizio (numero gratuito 800 57 57 57, o se dall'estero +39 02 33408973), nonché di altre banche che forniscono analogo servizio;
- gratuitamente presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale;
- pagamento on-line con carta di credito.

Il versamento della seconda rata, deve avvenire entro il termine previsto all'art.1 del presente bando, esclusivamente con le medesime modalità di cui sopra. In caso di ritardo nel pagamento della seconda rata è prevista una soprattassa di € 30,00 fino a 15 giorni consecutivi e continuativi dopo la scadenza e di € 70,00 dal 16° giorno in poi.

Il solo pagamento della prima rata e la stampa della modulistica sopra indicata non perfeziona l'iscrizione al Master.

I candidati, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione delle graduatorie finali, devono far pervenire all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master (Via Università 4, 41121 Modena) tramite CONSEGNA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (**dal 1 maggio al 31 agosto: Lunedì dalle ore 13:30 alle ore 15:30, Martedì e Giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:30; dal 1 settembre al 30 aprile: Lunedì dalle 13:30 alle 15:30, Martedì dalle ore 11:00 alle ore 13:30, Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, Giovedì e Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30**) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria) la seguente documentazione:

- a) domanda di immatricolazione;
- b) ricevuta del versamento della prima rata;
- c) ricevuta del versamento di € 39,62 di cui all'art.3 (se non già consegnata in occasione della prova di selezione);
- d) recente fotografia formato tessera;
- e) fotocopia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- f) fotocopia del tesserino del codice fiscale.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, con le modalità sopra indicate o tramite FAX al numero 059/2056574, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Master, all'ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master, esclusivamente via fax al numero 059/2056574.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Qualora al termine delle procedure di selezione risultassero ancora posti disponibili potranno essere prese in considerazione domande di ammissione presentate oltre i termini di scadenza del bando ed entro la data di inizio delle lezioni con il pagamento di una mora di € 70,00 sull'eventuale iscrizione.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del corso viene revocata, in tal caso si darà luogo al rimborso delle tasse versate.

ARTICOLO 6 – Subentro

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail e/o telegramma di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail e/o telegramma.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via fax all'Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master (059/2056574).



ARTICOLO 7 – Modalità di frequenza

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio del titolo sono:

- frequenza per un periodo non inferiore al 70% della durata complessiva delle lezioni teoriche;
- la frequenza per un periodo non inferiore al 70% della durata complessiva dello stage;
- superamento delle prove di verifica intermedie;
- superamento della prova finale.

ARTICOLO 8 - Crediti formativi e titolo di studio rilasciato

Il Master Universitario di cui all'art. 1 conferisce 60 crediti formativi come previsto dall'art. 7, comma 4 del D.M.270/2004.

Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di I livello in "Catalogazione e accessibilità del patrimonio culturale: nuove tecnologie per la valorizzazione".

Il conseguimento del titolo è subordinato all'essere in regola con il pagamento delle tasse e contributi e delle eventuali soprattasse.

ARTICOLO 9 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, in attuazione del Decreto Legislativo 196/2003, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento della procedura selettiva e per fini istituzionali.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 196/2003, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di ammissione.

ARTICOLO 10 – Informazioni

Le informazioni di carattere didattico possono essere richieste al Responsabile Didattico: Prof.ssa Elena Corradini, tel. 059/2055012, e-mail elena.corradini@unimore.it.

Per informazioni di carattere didattico-organizzativo si prega di fare riferimento alla dr.ssa Silvia Rossi, tel. 059/2055012 - 348 7958607, e-mail silvia.rossi@unimore.it

Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sul sito: www.unimore.it

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a:
Ufficio Esami di Stato, Dottorati e Master - via Università, 4 - 41121 Modena, tel. 059-2056423 (lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9:30 alle ore 11:00), fax 059-2056574, e-mail: segr.postlaurea@unimore.it.

Apertura al pubblico nei seguenti giorni e orari:

- **dal 1 maggio al 31 agosto:** Lunedì dalle ore 13:30 alle ore 15:30, Martedì e Giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:30;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

- **dal 1 settembre al 30 aprile:** Lunedì dalle ore 13:30 alle ore 15:30, Martedì dalle ore 11:00 alle ore 13:30, Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, Giovedì e Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente della Direzione Servizi agli Studenti.

Modena, lì 7 luglio 2011

IL RETTORE
(Prof. Aldo Tomasi)



Allegato A

Fac-simile da utilizzare per i candidati in possesso di un titolo accademico straniero

DESCRIZIONE DEL TITOLO (Laurea, Master of Science o altro)

INFORMAZIONI RELATIVE AL POSSESSORE DEL TITOLO

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

INFORMAZIONI RELATIVE AL TITOLO

Livello del titolo di studio (Laurea, Master of Science o altro) _____

Titolo di studio in _____

Titolo di studio conseguito presso l'Università di _____

Titolo di studio conseguito il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale / Valutazione _____

Area disciplinare _____

Lingua/e di insegnamento e di valutazione della preparazione _____

Durata normale del corso (in anni) _____

Requisito/i richiesti/i per l'accesso al corso _____

INFORMAZIONI SUGLI ESAMI E SUI RISULTATI CONSEGUITI (Dettagli relativi ai corsi seguiti e alle valutazioni/votazioni/crediti ottenuti)

DATA	CORSO	VALUTAZIONE	VOTO	CREDITI



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MODENA E REGGIO EMILIA

Informazioni aggiuntive utili in merito agli esami e ai risultati _____

INFORMAZIONI SULL'AMBITO DI UTILIZZAZIONE DEL TITOLO NEL PAESE IN CUI E' STATO CONSEGUITO

Accesso ad ulteriori studi _____
